

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
СИБАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ
ИМЕНИ ВАЛЕЕВА КАМИЛЯ АБДРАХМАНОВИЧА

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

 Д.В. Новиков

«29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ РБ

Сибайский колледж искусств

имени К. А. Валеева

 Д.Ю. Фаттахова

«29» августа 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОД.02.06. ИНФОРМАЦИОННАЯ ТЕХНОЛОГИЯ

для специальности

54.02.05 Живопись (станковая живопись)

Квалификация:

Художник –живописец, преподаватель

Форма обучения - очная

(углубленная подготовка)

2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 54.02.05. «Живопись» (станковая живопись) представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ (далее СПО) «ОД.02.06. Информационная технология»

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Сибайский колледж искусств имени Камиля Абдрахмановича Валеева.

Составители: Буляканова Гузель Радиковна преподаватели профессиональных дисциплин ГБПОУ РБ Сибайский колледж искусств имени К. А. Валеева.

Одобрена: председателем ПЦК Художественного отделения Хисамитдиновым Ч.Н.

Изменения в рабочую программу учебной дисциплины:

1. Внесены в соответствии с приказом №43/од от 04.03.2016 года «О переименовании учреждения».
2. Внесены в соответствии с приказом № 109/од от 14.07.2020 года «О присвоении имени народного артиста БАСССР Валеева Камиля Абдрахмановича».
3. Внесены в соответствии с приказом № 16\лс от 20.04.2021 года «О назначении директора З. Т. Янтурина».
4. Внесены в соответствии с приказом Минпросвещения России № 253 от 17.05.2021 года «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».
5. Внесены в соответствии с приказом № 172 -к от 27. 09. 2022 года «О назначении исполняющего обязанности директора Д.Ю. Фаттаховой».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	37
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОД.02.06. ИНФОРМАЦИОННАЯ ТЕХНОЛОГИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОД.02.06. Информационная технология является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.05. Живопись профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК 8, ОК9, ПК1.1-1.5, ПК 1.7

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код 1 ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1	Применять профессиональные методы работы с драматургическим и литературным материалом	специфику выразительных средств различных видов изобразительного искусства
ПК 1.2.	Использовать в профессиональной деятельности выразительные средства различных видов сценических искусств, соответствующие видам деятельности.	разнообразные техники живописи и истории их развития, условия хранения произведений изобразительного искусства;
ПК 1.3.	Работать в творческом коллективе с другими исполнителями, режиссером, художником, балетмейстером, концертмейстером в рамках единого художественного замысла.	свойства живописных материалов, их возможности и эстетические качества; методы ведения живописных работ;
ПК1 .4.	Создавать художественный образ актерскими средствами, соответствующими видам деятельности.	художественные и эстетические свойства цвета, основные закономерности создания цветового строя;
ПК 1.5.	Самостоятельно работать над ролью на основе художественного замысла.	роль и значение живописи в подготовке дизайнера. Основные разделы дисциплины: живопись натюрморта; живопись головы человека (портрет)
ПК 1.7.	Анализировать конкретные произведения театрального искусства.	живопись фигуры человека (обнаженная модель); живопись одетой фигуры

		человека; живопись фигуры человека в пространстве.
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
ОК2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по ОП. 03 Живопись; стандарты антикоррупционного поведения и последствия

		его нарушения.
ОК7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для ОП. 03 Живопись; средства профилактики перенапряжения
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	свойства живописных материалов, их возможности и эстетические качества; методы ведения живописных работ;
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	художественные и эстетические свойства цвета, основные закономерности создания цветового строя;
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	роль и значение живописи в подготовке дизайнера. Основные разделы дисциплины: живопись натюрморта; живопись головы человека (портрет)
ЛР6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	художественные и эстетические свойства цвета, основные закономерности создания цветового строя;
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека;	роль и значение живописи в

	уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	подготовке дизайнера. Основные разделы дисциплины: живопись натюрморта; живопись головы человека (портрет)
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	живопись фигуры человека (обнаженная модель); живопись одетой фигуры человека; живопись фигуры человека в пространстве.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	свойства живописных материалов, их возможности и эстетические качества; методы ведения живописных работ;
ЛР 15	Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства	художественные и эстетические свойства цвета, основные закономерности создания цветового строя;
ЛР 34	Демонстрирующий отношения к миру, убеждений, взглядов, усвоения нравственных и других норм жизни людей, а также на развитие художественного вкуса, интересов, культуры личности, содержание организованной деятельности;	роль и значение живописи в подготовке дизайнера. Основные разделы дисциплины: живопись натюрморта; живопись головы человека (портрет)

ОД.02.06. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины ОД.02.06. Информационные технологии (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.05. Живопись и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Творческая и художественная деятельность.

ПК 1.2. Применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия.

Педагогическая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять преподавательскую и учебно-методическую деятельность в детских школах искусств, детских художественных, других

учреждениях дополнительного образования, в общеобразовательных учреждениях, учреждениях СПО.

ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 2.3. Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока.

ПК 2.4. Применять классические и современные методы преподавания.

ПК 2.5. Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

ПК 2.6. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся.

ПК 2.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

Рабочая программа по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» может быть использована в профессиональном образовании; при повышении квалификации и переподготовки специалистов, работающих в детских школах искусств, других учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях, в рамках специальности 54.02.05 Живопись, реализуемой на базе основного общего, среднего (полного) общего, начального и среднего профессионального образования и др.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Информационные технологии» является профильной дисциплиной общего образования по специальности 54.02.05 Живопись.

1.3. Цели и задачи дисциплины– требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- приобретение опыта использования современных информационных технологий для будущей трудовой деятельности выпускников образовательных учреждений СПО.

- развивать информационную культуру;
- адаптировать ИКТ-компетентность обучающихся к осуществлению творческой деятельности;
- способствовать социальной адаптации будущих выпускников;

Задачи:

- научить применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- выработать умения применять методы и средства защиты информации;
- научить использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- научить использовать графические программы для решения творческих задач;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютеры и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Освоение учебной дисциплины направлено на овладение следующими компетенциями:

- ОК.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.
- ОК 12. Использовать умения и знания профильных дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования в

профессиональной деятельности.

- ПК 1.6. Использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла.
- ПК.2.2. Использовать знания в области психологии, педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
- ПК.2.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 92 часов;
самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Теоретические задания	6
Практические занятия	8
зачет	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	18

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОД.02.06 «Информационные технологии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
ОД.02.06 «Информационные технологии»		48	
Раздел 1. Введение в предмет. Базовые знания и навыки.			
Информационная грамотность и информационная культура	Содержание:	2	
	Концепции, стратегии и тактики формирования информационных знаний и умений.		1

	Инструктаж по технике безопасности.		
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2.	Содержание:	2	
Информационные технологии. Основные понятия.	Информационные ресурсы. Информационные технологии. Информационно-коммуникационные технологии. Информатизация. ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации». Словарь «Профессиональное образование»		1
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия по теме:		
	Самостоятельная работа. 1. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа 2. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения 3. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности 4. Методы и средства защиты информации 5. Классификация национальных информационных ресурсов.	2	3
Тема 1.3.	Содержание	2	
Информатизация образования	Техническое оснащение учреждений образования.		1
	Электронный контент, электронный ресурс, электронное издание, электронные средства учебного назначения.		1
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия по теме:		

	Самостоятельная работа : 1. Составление терминологического словаря 2. Посетить виртуальный музей компьютерной техники в собрании Политехнического музея http://school-collection.edu.ru	2	3 3
Тема 1.4.	Содержание	2	
Современное учебно-методическое обеспечение	Дидактические принципы. Разработка новых методик и технологий обучения.		1,2
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия по теме:		
	Самостоятельная работа: Методы обучения при дистанционной форме		3
Тема 5 Обучение на основе информационно-коммуникационных технологий.	Содержание	2	
	Общая характеристика информационно коммуникационных технологий. Технологии представления учебной информации. Технологии передачи учебной информации, технологии организации учебного процесса.		1
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия по теме:		
	Самостоятельная работа:		
Тема 6. Принципы обучения на основе информационно коммуникационных технологий.	Содержание	2	
	Тема 1 Принцип адаптивности: приспособление компьютера к индивидуальным особенностям обучающегося; Тема 2 Принцип интеграции информационно-коммуникационных технологий в реальный образовательный процесс. Тема 3 Принцип интерактивности обучения Тема 4 Принцип индивидуализации обучения. Тема 5 Принцип предоставления широкой ориентировочной основы при формировании лексических действий.	2	1

	<p>Тема 6 Принцип автоматизированного контроля уровня сформированности разных видов лексических навыков.</p> <p>Тема 7 Принцип сочетания различных средств традиционных и информационно-коммуникационных технологий обучения.</p> <p>Тема 8 Принцип независимости обучения от времени и места.</p>	2	
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия по теме:		
Тема 7. Проектирование образовательных ресурсов.	Содержание	2	
	Основные этапы работы над проектом.		1
	Структура и содержание дистанционного курса		1
	Анализ дистанционных курсов. Выбор темы.		2
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия по теме:		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Основные этапы создания электронных учебных материалов, 2. Познакомиться с одним из дистанционных курсов по предмету (открытого доступа). Дать оценку структуры и содержания курса.</p>		2 3
Тема 8. Технология обработки текстовой информации.	Содержание	2	
	Текст как информационный и объект. Автоматизированные средства и технологии организации текста. Создание текстового документа. Свойства документа. Редактирование документа. Вставка объектов в		1

	<p>документ. Проверка орфографии и синтаксиса. Печать документа.</p> <p>Понятие форматирования. Основные приемы преобразования текстов. Форматирование символов и абзацев. Создание списков и таблиц.</p> <p>Гипертекст. Гипертекстовое представление информации.</p> <p>Компьютерные словари. Системы машинного перевода текстов.</p>		
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	<p>Практические занятия по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ввод и редактирование текста. Работа с файлами. 2. Форматирование символов 3. Форматирование абзацев. Оформление документов с помощью стилей 4. Работа с фрагментами текста 5. Создание и редактирование списков 6. Создание и редактирование таблиц 7. Форматирование таблиц. Вычисления в таблицах 8. Создание графиков и диаграмм 9. Создание, редактирование и форматирование графических объектов 10. Работа с графическими объектами. Структурные схемы и автофигуры. 11. Использование формул 12. Колонтитулы. Нумерация страниц. Создание оглавления. Ссылки. Сноски. Подготовка документа к печати. 13. Создание рекламных документов. 14. Создание визитных карточек, бейджиков. 15. Создание буклета. 	2	3
	<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Набор текста выступления в программе MSWord</p> <p>Создание схемы публичного выступления..</p> <p>Компьютерные словари. Системы машинного перевода текстов.</p>	2	3

	Системы оптического распознавания символов и форм. Системы распознавания рукописного текста.		
Тема 9. Технологии обработки числовых данных.	Содержание	2	
	<p>Динамические (электронные) таблицы как информационные объекты. Понятие электронной таблицы. Средства и технологии работы с таблицами. Назначение и принципы работы электронных таблиц. Основные типы и форматы данных.</p> <p>Относительные и абсолютные ссылки.</p> <p>Понятие сортировки. Способы сортировки данных. Автофильтр и Расширенный фильтр. Использование электронных таблиц для обработки числовых данных.</p> <p>Типы диаграмм и трафиков. Настройки в электронных таблицах. Поиск решения. Подбор параметра.</p>		1,2
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия по теме:		
	Самостоятельная работа: Составить статистику ключевых запросов по тематике выступления.	4	3
Тема10. Информационные технологии презентационной графики.	Содержание	2	
	<p>Программа создания мультимедийной презентации: понятие, назначение и возможности, методика работы. Инструментарий решения функциональной задачи обработки мультимедийной информации. Содержание и редактирование презентации. Содержание и дизайн презентации. Средства разработки мультимедийных презентаций. Проектирование презентации. Создание презентации на основе одного из шаблонов оформления.</p>		1,2

	Лабораторные работы не предусмотрены		
	<p>Практические занятия по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка презентаций в программе PowerPoint, LoImpress. Знакомство с основными понятиями и приемами создания и оформления презентаций 2. Использование шаблонов. 3. Настройка анимации, звука 4. Создание слайда с диаграммой и таблицей 5. Вставка в слайд графических объектов и анимация при демонстрации 6. Создание управляющих кнопок 7. Использование гиперссылок при создании презентации. 8. Сохранение и подготовка презентации к демонстрации. 9. Разработка презентации по указанной теме. 10. Защита презентации по теме «Моя профессия - художник» 	1	2,3
	Самостоятельная работа. Создание презентации, подготовка сообщения по теме «Моя профессия художник» и демонстрация под управлением докладчика. Редактирование и сортировка слайдов.	1	3
Тема 11. Технологии и средства обработки графической информации	Содержание	2	
	<p>Аппаратные средства обработки графической информации</p> <p>Программные средства обработки графической информации. Графические редакторы.</p>		1,2
	Лабораторные работы		
	<p>Практические занятия по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Графический редактор Adobe Photoshop (Gimp). Работа с панелью инструментов. 2. Работа с выделенными областями. 	2	2,3

	<p>3. Работа с панелью инструментов. Инструменты рисования.</p> <p>4. Коррекция тона и цвета. Работа с панелью инструментов. Инструменты рисования</p> <p>5. Работа со слоями.</p> <p>6. Создание коллажа</p> <p>7. Использование фильтров</p> <p>8. Инструмент Текст.</p> <p>9. Создание сложных изображений</p> <p>10. Создание анимированных изображений</p> <p>11. Графический редактор Adobe Photoshop. Знакомство с интерфейсом.</p> <p>12. Создание изображений из графических примитивов</p> <p>13. Основы работы с объектами</p> <p>14. Закраска и обводка объектов</p> <p>15. Закраска рисунков и контуров. Вспомогательные режимы работы</p> <p>16. Создание рисунков из кривых</p> <p>17. Методы упорядочивания и объединения объектов</p> <p>18. Работа с текстом</p> <p>19. Создание печатей с помощью CorelDraw (Inkscape).</p>	2	
	Самостоятельная работа. Создание логотипа, создание обложки коробки DVD диска		3
Тема 2.5. Технологии работы с массивами информации в базе данных	Содержание		
	<p>Базы данных: понятие, назначение, проектирование, этапы разработки баз данных, назначение и возможности. Система управления базами данных. Приемы создания основных объектов БД: таблиц, форм, запросов, отчетов, макросов.</p> <p>Ключи простые и составные. Схема данных. Межтабличные связи. Целостность данных, каскадное обновление и удаление. Кнопочная форма (меню). Поиск и обмен данными с другими приложениями. Защита данных. Технология формирования запросов и отчетов. Подготовка запросов и отчетов к печати, управление диспетчером</p>	2	1,2

	печати, просмотр и вывод документов на печать.		
	Лабораторные работы 1. Создание таблиц в разных режимах 2. Реализация простых запросов в режиме дизайна (конструктора). 3. Создание сложных запросов. 4. Работа с формами.		2,3
	Практические занятия по теме:		
	Самостоятельная работа. Разработка базы данных на заданную тему.		3
Тема 2.6. Сетевые технологии обработки данных. Локальные и глобальные сети.	Содержание		
	Сетевые технологии обработки данных. Основы компьютерной коммуникации. Принципы организации и основные топологии вычислительных сетей. Сетевой сервис и сетевые стандарты. Сервисы и сети Интернет. Принципы навигации в Web- пространстве. Навигатор InternetExplorer. Профессиональный поиск информации в WWW. Социальные сети	2	1,2
	Лабораторные работы Работа с поисковыми системами		3
	Практические занятия по теме:		
	Самостоятельная работа. 1. Составление глоссария Поиск в сети информации по заданным условиям и направление преподавателю по электронной почте	2	3
Дифференцированный зачет		2	
Всего		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного компьютерного кабинета

Оборудование учебного компьютерного кабинета:

- документационное обеспечение: журнал по технике безопасности;
- учебно-методическое обеспечение: дидактический материал, учебно-практические пособия по дисциплине, методические рекомендации для организации самостоятельной деятельности студентов, слайд-лекции по дисциплине.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер преподавателя;
- одно ранговая локальная сеть;
- проектор;
- программные средства обучения;
- учебные рабочие места обучающихся, оснащенные ПВМ.
- мультимедийное оборудование для демонстрации наглядного материала во время чтения лекций;
- компьютеры, конфигурация которых обеспечивает возможности видеоизображений, стереозвук, речевой ввод с микрофона
- принтер чёрно – белый и цветной;
- телекоммуникационный блок, включающий устройства, обеспечивающие подключение к локальной сети и сети Интернет;
- устройства вывода звуковой информации, включая наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией;
- графический планшет для создания и редактирования графических объектов;
- сканер, цифровой фотоаппарат, видеокамера, видеомagniтофон – для записи и ввода визуальной и звуковой информации ;
- интерактивная доска;
- программные средства;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Симонович С.В.. Информатика. Базовый курс. Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: "Питер", 2012. - 640 с. :ил.
2. Хубаев Г.Н. Информатика: учеб. пособие / Г.Н. Хубаев [и др.]; под ред. д.э.н, проф. Г.Н. Хубаева. – Изд, 3-е, перераб. и доп. – Ростов н-Д: Издательский центр "МарТ"; Феникс, 2010 – 288 с. – (Учебный курс)

Дополнительные источники

1. Практикум по информатике и информационным технологиям. Учебное А. Левин. EXCEL – это очень просто. - С-Петербург, "Питер", 2011. - 112 с.:ил.
2. Информатика: Учебник для среднего профессионального образования. Изд. 2-е, испр./ Михеева Е.В., Титова О.И., - ИЦ «Академия», 2011.
3. Колмыкова Е. А., Кумскова И. А.. Информатика: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. – ИЦ «Академия», 2010.
4. Информатика 10-11 класс. Базовый курс. Теория / Под ред. Н.В.Макаровой. – СПб.: Питер, 2010. – 675 с.: ил.
5. Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов/Н.Д. Угринович. – М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010. –511 с.: ил.
6. Информатика: Практикум по технологии работы на компьютере/ Под ред. Н.В. Макаровой. – 3-е изд., перераб. – М.: Финансы и статистика, 2003. - 256 с.: ил.
7. Семакин И.Г. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10-11 классов / И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер. – 5-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009. – 246 с.: ил.
8. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10 класса / Н.Д. Угринович, 2010. – 212 с.: ил.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Обучение основам HTML, Excel, Word. Создание и оптимизация сайта - <http://www.on-line-teaching.com/>
2. Львовский М.Б. Мастер-класс "Формы телекоммуникаций в Интернете" - <http://marklv.narod.ru/mc/>
3. Левина Н.С. 14 задач по Excel (Zip-арх. 24 Кб) - <http://onmcs0.narod.ru/doc/excel9.zip>
4. Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент <http://www.ecsocman.edu.ru/>.
5. Каталог сайтов - Мир информатики <http://jgk.ucoz.ru/dir/>.
6. файловый менеджер;
7. антивирусная программа;
8. Графические программы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных занятий, проектов, исследований. С целью контроля полноты и прочности знаний учащихся, развитости умения применять полученные знания на практике, а также навыков самостоятельной работы над чертежами обязательно проводятся:

контрольный урок - 1 семестр; Зачеты - 2 семестр,

итоговая форма контроля- зачет

Результаты обучения (освоения умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> • использовать программное обеспечение профессиональной деятельности; 	<p>практические работы; внеаудиторная самостоятельная работа; выполнение индивидуального проектного задания</p>
<p>применять компьютеры и телекоммуникационные средства.</p>	<p>практические работы; внеаудиторная самостоятельная работа; выполнение индивидуального проектного задания</p>
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> • состав функций и возможности использования информационных телекоммуникационных технологий профессиональной деятельности. 	<p>контрольная работа; внеаудиторная самостоятельная работа; выполнение индивидуального проектного задания</p>